

Klauzula informacyjna w przypadku przetwarzania danych osobowych osób kontaktujących się za pośrednictwem infolinii w Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodka Medycyny Pracy Sp. z o.o. w Lubinie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO w celu spełnienia obowiązku informacyjnego Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ośrodka Medycyny Pracy Sp. z o.o. z siedzibą w Lubinie informuje jak poniżej.

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Medycyny Pracy Sp. z o.o. z siedzibą w Lubinie (59-300) przy ul. Słonecznej 1 wpisana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000117905, REGON: 390991764, NIP: 6922315643 (dalej jako NZOZ OMP lub Spółka).

Kontakt

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z Administratorem pisemnie na adres korespondencyjny: NZOZ OMP Sp. z o.o., ul. Słonecznej 1, 59-300 Lubin, poprzez e – mail: iod@omplubin.pl lub osobiście w siedzibie Spółki.

Inspektor Ochrony Danych

Inspektorem Ochrony Danych w NZOZ OMP jest Magdalena Jach, z którym można skontaktować się poprzez adres mailowy: iod@omplubin.pl.

Cele, podstawy i czas przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora danych w celach dokumentacyjnych i dowodowych dotyczących kontaktów z pacjentami, klientami, potencjalnymi klientami i innymi osobami kontaktującymi się telefonicznie w związku z chęcią rejestracji wizyty w OMP Lubin lub uzyskania informacji, w tym celu zapobiegania sytuacjom konfliktowym dotyczącym treści informacji udzielanych przez infolinię, sporów dotyczących jakości świadczonych usług, umówionych wizyt i obrony przed roszczeniami. Nagrania służą również weryfikacji jakości obsługi klientów i pacjentów przez naszych pracowników,

Jeżeli posiadamy już inne dane osoby dzwoniącej, w związku z rozmową telefoniczną możemy przetwarzać również inne informacje, w zakresie niezbędnym do realizacji sprawy, z którą osoba dzwoniąca kontaktuje się z nami. W powyższym przypadku dane osobowe są przetwarzane również w innych, indywidualnie ustalanych celach, znanych osobie dzwoniącej lub oddzielnie informujemy o tym osobę, której dane dotyczą.

Podstawną prawną przetrzymywania numerów telefonu oraz pozostałych danych osobowych zawartych w nagraniach z rozmów jest prawnie uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – polegający na dokumentowaniu treści rozmów telefonicznych w celu zapobiegania sytuacjom konfliktowym, obrony przed roszczeniami oraz poprawy jakości obsługi. Nagrania z rozmów przetwarzamy przez miesiąc od rozmowy.

W związku z prowadzeniem rejestracji telefonicznej na wizyty w Spółce dane są przetwarzane również w celu:

1. umożliwienia umówienia wizyty za pośrednictwem komunikacji telefonicznej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, natomiast w zakresie danych o stanie zdrowia na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO przez okres korzystania przez Pacjenta z usług Spółki, a następnie przez okres przedawnienia roszczeń, chyba, że okres przechowywania danych wynika z obowiązków dotyczących przechowywania dokumentacji medycznej;
2. prowadzenie komunikacji pomiędzy NZOZ OMP, a Pacjentem za pośrednictwem podanego pracownikowi rejestracji numeru telefonu, w celu potwierdzenia lub odwołania wizyty albo w celu przekazania innych dodatkowych informacji dotyczących zaplanowanej wizyty, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO a przez okres korzystania przez Pacjenta z usług Spółki;
3. zapewnienie opieki zdrowotnej oraz zarządzanie systemami i usługami opieki zdrowotnej, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, a w stosunku do danych zwykłych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO przez okres przechowywania dokumentacji medycznej;
4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującym prawem tj. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta przez okres przechowywania dokumentacji medycznej;
5. realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przez okres realizacji usługi;
6. dokonywania rozliczeń realizacji usług, w tym realizacji płatności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przez okres realizacji usługi oraz przedawnienia roszczeń,
7. realizacji obowiązków podatkowych, rachunkowych oraz księgowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz ustawy Ordynacja podatkowa przez okres 5 lat od końca roku podatkowego,
8. dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami wynikającymi ze stosunku prawnego łączącego NZOZ OMP i Pacjenta na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z wykonywaniem przez Administratora jego prawnie uzasadnionego interesu w postaci dochodzenia roszczeń i obroną praw przez okres przedawnienia roszczeń zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być:

- a. podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w szczególności podmioty przetwarzające na zlecenie i w imieniu pracodawcy, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług na rzecz pracodawcy, w tym m. in.: podmioty świadczące usługi kadrowe, finansowe, szkoleniowe, prawnicze, podmioty obsługujące infrastrukturę IT systemów informatycznych, operatorzy pocztowi, firmy kurierskie, wynajmujące lokal, firmy ochroniarskie, usługi drukarskie;
- b. podmioty, którym udostępnienie danych wynika z przepisów obowiązującego prawa m.in. ZUS, NFZ, urzędy pracy, Krajowa Administracja Skarbowa, PFRON, komornicy sądowi, Państwowa Inspekcja Pracy, Państwowa Inspekcja Sanitarna oraz inne organy państwowe.

Prawa podmiotów danych

Wszystkie osoby, których dane są przetwarzane przez NZOZ OMP mają następujące prawa:

- a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych;
- b. prawo do sprostowania danych nieprawidłowych, w tym do uzupełnienia niekompletnych danych osobowych również poprzez złożenie dodatkowego oświadczenia;
- c. prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”);
- d. prawo do ograniczenia przetwarzania;
- e. prawo do przeniesienia danych, w tym do przeniesienia danych bezpośrednio do innego administratora;
- f. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych.

W każdym momencie może Pan/Pani skorzystać z przysługujących Pani/Panu praw zgłaszając odpowiednie żądanie do Administratora danych za pośrednictwem adresu email: iod@omplubin.pl w drodze korespondencji listowej na adres siedziby Spółki lub na piśmie w siedzibie Spółki. Każde zgłoszenie rozpatrywane jest indywidualnie niezwłocznie po jego otrzymaniu. Zgłoszenie powinno zawierać Państwa dane teleadresowe, abyśmy przed rozpoznaniem żądania mogli ustalić i w razie konieczności potwierdzić Państwa tożsamość. NZOZ OMP dokłada szczególnej staranności w celu uprzedniej weryfikacji osób, które zgłaszają żądania realizacji praw mogących mieć nieodwracalny skutek na przetwarzane dane osobowe.

Jeśli uważa Pan/Pani, że naruszone zostały zasady ochrony danych osobowych, może Pan/Pani skorzystać również z prawa do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub prawa do dochodzenia roszczeń przed sądem powszechnym.

Wymóg podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne do umożliwienia rejestracji wizyty w NZOZ OMP.

